

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

(к307) Финансы и бухгалтерский учёт

Немчанинова М.А.,
канд. экон. наук, доцент

15.06.2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **Налоги и налогообложение**

для специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

Составитель(и): старший преподаватель, Костюк Я.И.;к.э.н., доцент, Стецюк Н.М.

Обсуждена на заседании кафедры: (к307) Финансы и бухгалтерский учёт

Протокол от 11.06.2021г. № 11

Обсуждена на заседании методической комиссии учебно-структурного подразделения: Протокол от 15.06.2021 г. № 9

г. Хабаровск
2022 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры (к307) Финансы и бухгалтерский учёт

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Немчанинова М.А., канд. экон. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры (к307) Финансы и бухгалтерский учёт

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Немчанинова М.А., канд. экон. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к307) Финансы и бухгалтерский учёт

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Немчанинова М.А., канд. экон. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к307) Финансы и бухгалтерский учёт

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Немчанинова М.А., канд. экон. наук, доцент

Рабочая программа дисциплины **Налоги и налогообложение**

разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.01.2017 № 20

Квалификация **Экономист**

Форма обучения **очная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **10 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	360	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены (семестр) 5, 6
контактная работа	112	зачёты (семестр) 7
самостоятельная работа	176	курсовые работы 5
часов на контроль	72	

Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)

Семестр (<Курс>.<Семестр р на курсе>)	5 (3.1)		6 (3.2)		7 (4.1)		Итого	
	Неделя		16		16 5/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	16	16			48	48
Лабораторные	16	16	16	16	16	16	48	48
Контроль самостоятельной работы	8	8	4	4	4	4	16	16
В том числе инт.	6	6	6	6	4	4	16	16
Итого ауд.	48	48	32	32	16	16	96	96
Контактная работа	56	56	36	36	20	20	112	112
Сам. работа	88	88	36	36	52	52	176	176
Часы на контроль	36	36	36	36			72	72
Итого	180	180	108	108	72	72	360	360

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	<p>Налог. Экономическая сущность налогов. Функции налогов и их взаимосвязь. Элементы налога и их характеристика. Принципы и методы налогообложения. Способы уплаты налогов. Налоговая система. Классификация налогов. Налоговый механизм. Налоговая политика государства. Налоговое регулирование. Характеристика основных налогов и сборов РФ. Косвенные налоги. Прямые налоги с юридических лиц. Налог на прибыль организаций. Упрощенная система налогообложения. Налог на имущество предприятий. Инвестиционный налоговый кредит. Платежи за пользование природными ресурсами. Отчисления в государственные внебюджетные фонды социального назначения. Налоги с физических лиц. Права, обязанности и ответственность налогоплательщиков и налоговых органов. Состав и структура налоговых органов. Принципы организации деятельности налоговых органов. Налоговое администрирование: цели, методы. Формы и методы налогового контроля. Ответственность за совершение налоговых правонарушений. Налоговый учёт. Общие положения организации налогового учета в соответствии с положениями НК РФ: понятие, функции, цель и задачи налогового учета. Участники налогового учета. Взаимосвязь налогового и бухгалтерского учета: особенности, отличия и проблемы взаимодействия. Учетная политика для целей налогообложения. Методология и методика налогового учета. Система налогового учета. Принципы построения. Нормы и правила налогового учета. Регистры налогового учета. Первичные учетные документы. Расчет налоговой базы. Налоговая декларация и другие виды налоговой отчетности. Взаимосвязь налогового учета и налоговой отчетности по отдельным налогам для целей налогового контроля. Проблемы организации налогового учета и основные направления его совершенствования. Информационные системы в налогообложении. Организация налоговой службы РФ и информационные технологии в НС. Технология учета налоговых поступлений в налоговых информационных системах. Основы выполнения прогнозных расчетов в налоговой сфере. Определение «надежности» налогоплательщиков. Прогнозирование налогового потенциала предприятий и налоговых поступлений. Программы подготовки, анализа и передачи налоговой отчетности. Практическое применение технологии "Мастер функций", электронных таблиц "Excel" для решения задач в налоговой сфере. Программы подготовки справок о доходах физических лиц. Программы подготовки данных к передаче в ПФ РФ на магнитных носителях.</p>
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	Б1.Б.20
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Экономическая теория
2.1.2	Бухгалтерский учет
2.1.3	Экономика организации (предприятия)
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Контроль и ревизия
2.2.2	Экономическая безопасность
2.2.3	Судебная экономическая экспертиза
2.2.4	Аудит
2.2.5	Организация и методика проведения налоговых проверок
2.2.6	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОПК-2:	способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач
Знать:	
закономерности и методы экономической науки; инструменты для использования методов экономической науки при решении профессиональных задач;	
Уметь:	
выявлять наличие и оценивать закономерности экономической науки при решении профессиональных задач;	
Владеть:	
навыками использования закономерностей и методов экономической науки при решении профессиональных задач.	
ПК-6: способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	
Знать:	
основы формирования финансовой, налоговой, бюджетной систем; теорию бухгалтерского учета;	
Уметь:	
анализировать во взаимосвязи финансовые явления и процессы на микро- и макроуровне; применять методики и	

стандарты ведения бухгалтерского учета;
Владеть:
современными методиками расчета и анализа финансовых показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне; навыками формирования и предоставления бухгалтерской отчетности.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. 5 семестр Лекционные занятия						
1.1	Налог. Экономическая сущность налогов. Функции налогов и их взаимосвязь. /Лек/	5	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.2	Элементы налога и их характеристика. Принципы и методы налогообложения. Способы уплаты налогов. /Лек/	5	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.3	Налоговая система. Классификация налогов. Налоговая система. Классификация налогов. /Лек/	5	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.4	Налоговый механизм. Налоговая политика государства. Налоговое регулирование. Характеристика основных налогов и сборов РФ. /Лек/	5	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.5	Косвенные налоги. НДС.Налогоплательщики. Вычеты.Порядок возмещения. Восстановление налога. Декларирование. Порядок и сроки уплаты налога. Льготы. /Лек/	5	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

1.6	Косвенные налоги. Акцизы. Плательщики акцизов. Объект налогообложения. Ставки акциза. Сроки уплаты. /Лек/	5	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.7	Прямые налоги с юридических лиц. Налог на прибыль организаций. Сущность и значение налога на прибыль. Налогоплательщики и объект налогообложения. /Лек/	5	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.8	Налог на прибыль организаций. (продолжение)Порядок определения доходов. Расходы, группировка расходов. Порядок признания доходов и расходов при методе начисления, при кассовом методе. Налоговая база. Налоговые ставки, налоговый и отчетный периоды. /Лек/	5	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	2	Лекция с запланированными ошибками
1.9	Специальные налоговые режимы. Упрощенная система налогообложения. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.Патентная система налогообложения. Налог на профессиональный доход /Лек/	5	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.10	Региональные налоги. Налог на имущество предприятий. Транспортный налог. Налог на игорный бизнес. /Лек/	5	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.11	Инвестиционный налоговый кредит. Платежи за пользование природными ресурсами. /Лек/	5	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

1.12	Отчисления в государственные внебюджетные фонды социального назначения. Виды страховых взносов: обязательное пенсионное страхование; обязательное медицинское страхование; на случай временной нетрудоспособности и материнства; на случай травмы на производстве и профзаболевания. /Лек/	5	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.13	Налоги с физических лиц. Плательщики и объект налогообложения. Порядок расчета налога. ставки налога, налоговая база. Налоговые вычеты. Оплата налога и представление отчетности. /Лек/	5	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.14	Права, обязанности и ответственность налогоплательщиков и налоговых органов. /Лек/	5	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.15	Состав и структура налоговых органов. Принципы организации деятельности налоговых органов. /Лек/	5	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.16	Налоговое администрирование: цели, методы. Формы и методы налогового контроля. Ответственность за совершение налоговых правонарушений. /Лек/	5	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
	Раздел 2. 5 семестр Лабораторные занятия						
2.1	Лабораторная работа № 1. Налог на имущество организаций /Лаб/	5	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

2.2	Лабораторная работа № 2. Транспортный налог /Лаб/	5	2	ПК-6 ОПК- 2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.3	Лабораторная работа № 3. НДС /Лаб/	5	2	ПК-6 ОПК- 2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.4	Лабораторная работа № 4. Налог на доходы физических лиц /Лаб/	5	2	ПК-6 ОПК- 2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	2	Работа в малых группах
2.5	Лабораторная работа № 5. Налоговые вычеты по НДФЛ /Лаб/	5	2	ПК-6 ОПК- 2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	2	Работа в малых группах
2.6	Лабораторная работа № 6. Налог на прибыль организаций /Лаб/	5	2	ПК-6 ОПК- 2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.7	Лабораторная работа № 7. Налог на прибыль организаций /Лаб/	5	2	ПК-6 ОПК- 2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

2.8	Лабораторная работа № 8. Специальные налоговые режимы /Лаб/	5	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
Раздел 3. 5 семестр Самостоятельная работа							
3.1	Подготовка к лекционным занятиям. Изучение литературы теоретического курса. /Ср/	5	20	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
3.2	Подготовка к лабораторным занятиям /Ср/	5	10	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
3.3	Выполнение курсовой работы /Ср/	5	20	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
3.4	Подготовка к контрольной работе /Ср/	5	10	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
3.5	Подготовка к тестированию, экзамену /Ср/	5	28	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
Раздел 4. 5 семестр Контроль							

4.1	/Экзамен/	5	36	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
Раздел 5. 6 семестр Лекционные занятия							
5.1	Налоговый учёт. Общие положения организации налогового учета в соответствии с положениями НК РФ: понятие, функции, цель и задачи налогового учета. Участники налогового учета. /Лек/	6	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
5.2	Взаимосвязь налогового и бухгалтерского учета: особенности, отличия и проблемы взаимодействия. /Лек/	6	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
5.3	Учетная политика для целей налогообложения. /Лек/	6	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	2	Активное слушание
5.4	Методология и методика налогового учета. /Лек/	6	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
5.5	Система налогового учета. Принципы построения. Нормы и правила налогового учета. Регистры налогового учета. Первичные учетные документы. Расчет налоговой базы. /Лек/	6	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

5.6	Налоговая декларация и другие виды налоговой отчетности. /Лек/	6	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
5.7	Взаимосвязь налогового учета и налоговой отчетности по отдельным налогам для целей налогового контроля. Проблемы организации налогового учета и основные направления его совершенствования. /Лек/	6	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
5.8	Проблемы организации налогового учета и основные направления его совершенствования. /Лек/	6	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
Раздел 6. 6 семестр Лабораторные занятия							
6.1	Лабораторная работа № 1 Создание налогоплательщика в программе «Налогоплательщик ЮЛ». /Лаб/	6	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
6.2	Лабораторная работа № 2. Учетная политика организации для целей налогообложения. Организация налогового учета. /Лаб/	6	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	2	Работа в малых группах
6.3	Лабораторная работа № 3. Заполнение налоговой декларации по налогу на имущество организаций. /Лаб/	6	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

6.4	Лабораторная работа № 4. Заполнение налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость /Лаб/	6	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
6.5	Лабораторная работа № 5. Заполнение налоговой декларации по налогу на прибыль организаций /Лаб/	6	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
6.6	Лабораторная работа № 6. Заполнение налоговой декларации 3-НДФЛ /Лаб/	6	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	2	Работа в малых группах
6.7	Лабораторная работа № 7. Заполнение справки 6-НДФЛ /Лаб/	6	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
6.8	Лабораторная работа № 8. Заполнение налоговой декларации по упрощенной системе налогообложения (УСН) /Лаб/	6	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
	Раздел 7. 6 семестр Самостоятельная работа						
7.1	Подготовка к лекционным занятиям. Изучение литературы теоретического курса. /Ср/	6	10	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

7.2	Подготовка к лабораторным занятиям /Ср/	6	6	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
7.3	Подготовка к контрольной работе /Ср/	6	10	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
7.4	Подготовка к тестированию, экзамену /Ср/	6	10	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
Раздел 8. 6 семестр Контроль							
8.1	/Экзамен/	6	36	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
Раздел 9. 7 семестр Лабораторные занятия							
9.1	Информационные системы в налогообложении. Организация налоговой службы РФ и информационные технологии в НС. Технология учета налоговых поступлений в налоговых информационных системах. /Лаб/	7	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
9.2	Основы выполнения прогнозных расчетов в налоговой сфере. /Лаб/	7	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

9.3	Определение «надежности» налогоплательщиков. /Лаб/	7	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	2	Работа в малых группах
9.4	Прогнозирование налогового потенциала предприятий и налоговых поступлений. /Лаб/	7	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	2	Работа в малых группах
9.5	Программы подготовки, анализа и передачи налоговой отчетности. /Лаб/	7	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
9.6	Практическое применение технологии "Мастер функций", электронных таблиц "Excel" для решения задач в налоговой сфере. /Лаб/	7	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
9.7	Программы подготовки справок о доходах физических лиц. /Лаб/	7	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
9.8	Программы подготовки данных к передаче в ПФ РФ на магнитных носителях. /Лаб/	7	2	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
Раздел 10. Самостоятельная работа							

10.1	Изучение литературы теоретического курса. /Ср/	7	10	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
10.2	Подготовка к лабораторным занятиям /Ср/	7	10	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
10.3	Подготовка к контрольной работ /Ср/	7	10	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
10.4	Подготовка к тестированию, зачету и зачет /Ср/	7	22	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
Раздел 11. Контроль							
11.1	/Зачёт/	7	0	ПК-6 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Бондарева Н. А.	Финансы, налоги и налогообложение: учебник	Москва: Университет «Синергия», 2018, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=490890

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.2	Чернопятов А. М.	Налоги и налогообложение: учебник	Москва Берлин: Директ- Медиа, 2019, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498552
Л1.3	Ярунина А. Г., Санина Л. В., Содномова С. К., Касаткина Г. М., Змановская О. В., Ярунина А. Г., Санина Л. В.	Налоги и налоговое администрирование в системе экономической безопасности: учебное пособие	Москва Берлин: Директ- Медиа, 2019, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500836
Л1.4	Смагина М. Н.	Налоговый учёт и отчётность: учебное электронное издание: учебное пособие	Тамбов: ФГБОУ ВПО "ТГТУ", 2018, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570535
Л1.5	Пименов Н.А., Демин С.С.	Налоговое планирование: учебник	Москва: Юрайт, 2020,
6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Пинская М. Р., Мельничук М. В., Осипова В. М.	Теория налогов (с компендиумом «A short history of taxes and taxation»): учебное пособие	Москва: Прометей, 2018, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494920
Л2.2	Рябова И. А., Канцеров Р. А., Аджигова А. С., Ножкина Н. А.	Налогообложение физических лиц: от теории к практике: учебное пособие	Москва Берлин: Директ- Медиа, 2019, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500161
Л2.3	Содномова С. К.	Теория и история налогообложения: учебное пособие	Москва Берлин: Директ- Медиа, 2019, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500240
Л2.4	Чельшева Э. А., Зыбин А. Я.	Налоговый контроль и организация взыскания налоговой задолженности: учебное пособие	Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567629
Л2.5	Александров Г.В.	Налоговое право: учебно-метод. пособие	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2019,
Л2.6	Беликов Е.Г.	Безопасность в бюджетно-налоговой, таможенной и иных сферах финансовой деятельности: экономические и правовые проблемы: Сборник статей	Москва: Русайнс, 2019, http://www.book.ru/book/931750
6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Костюк Я.И., Щербакова И.А.	Налоги и налогообложение: метод. указ. по выполнению курсовой и контрольной работ	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2017,
Л3.2	Рожкевич О.В.	Информационные системы в налогообложении: метод. указания на выполнение расч.-графич. и лаб. работ	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2018,

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.3	Гончаренко Л. И., Адвокатова А. С., Гончаренко А. Е., Зверева Т. В., Карпова Г. Н., Каширина М. В., Липатова И. В., Малкова Ю. В., Мандрощенко О. В., Мельникова Н. П., Мигашкина Е. С., Пинская М. Р., Пьянова М. В., Савина О. Н., Смирнов Д. А., Смирнова Е. Е., Тихонова А. В., Юшкова О. О.	Налоги и налоговая система Российской Федерации: Учебник и практикум	Москва: Издательство Юрайт, 2019, https://www.biblio-online.ru/bcode/427557
ЛЗ.4	Боташева Л. Э., Мельникова В. А.	Информационно-правовое обеспечение налогообложения: практикум: учебное пособие	Ставрополь: СКФУ, 2018, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563053
ЛЗ.5	Быков С. С., Грошева Е. В., Гущина И. В., Деревцова И. В., Завьялова Е. О., Гущина И. В.	Налоги и налогообложение в системе экономической безопасности: практикум (сборник заданий, контрольных вопросов, тестов и экспресс-опросов): практикум	Москва Берлин: Директ- Медиа, 2019, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=565087
ЛЗ.6	Малис Н.И., Грундел Л.П., Зинягина А.С.	Налоговый учет и отчетность: учебник и практикум	Москва: Юрайт, 2020,

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Конституция Российской Федерации	http://www.constitution.garant.ru/
Э2	Справочная правовая система "ГАРАНТ"	http://www.garant.ru/
Э3	"Консультант Плюс"	http://www.consultant.ru/
Э4	Информационно-правовой консорциум "Кодекс"	http://www.kodeks.ru/
Э5	Электронно-библиотечная система «Znanium.com»: [Электронный ресурс]	http://znanium.com/
Э6	Электронно-библиотечная система «КнигаФонд»: [Электронный ресурс]	http://www.knigafund.ru/
Э7	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»: [Электронный ресурс]	www.biblioclub.ru

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

АСТ тест - Комплекс программ для создания банков тестовых заданий, организации и проведения сеансов тестирования, лиц.АСТ.РМ.А096.Л08018.04, дог.372

Free Conference Call (свободная лицензия)

Zoom (свободная лицензия)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

1. <http://www.government.ru/government/executivepowerservices/> Правительство Российской Федерации

2. http://www.cbr.ru/analytics/bank_system/ Банк России

Правовые базы данных:

1. <http://www.constitution.garant.ru/> Конституция Российской Федерации

2. <http://www.garant.ru/> Справочная правовая система "ГАРАНТ"

3. <http://www.consultant.ru/> "Консультант Плюс"

4. <http://www.kodeks.ru/> Информационно-правовой консорциум "Кодекс"

5. Электронно-библиотечная система «Znanium.com»: [Электронный ресурс]: <http://znanium.com/>.

6. Электронно-библиотечная система «КнигаФонд»: [Электронный ресурс]: <http://www.knigafund.ru/>.

7. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»: [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.biblioclub.ru

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Аудитория	Назначение	Оснащение
355	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	комплект учебной мебели: столы, стулья, видеопроектор с интерактивной доской, видеокамера для прямой трансляции лекций в интернет, компьютер
1303	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
1603	Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	комплект учебной мебели, экран переносной, мультимедиапроектор переносной, компьютеры
352	Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	комплект учебной мебели, компьютеры, мониторы, мультимедиапроектор переносной
423	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. зал электронной информации	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
354	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	экран переносной, мультимедиапроектор переносной, комплект учебной мебели

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Самостоятельная работа студента является важным элементом изучения дисциплины. Усвоение материала дисциплины на лекциях, практических занятиях и в результате самостоятельной подготовки и изучения отдельных вопросов дисциплины, позволят студенту подойти к промежуточному контролю подготовленным, и потребует лишь повторения ранее пройденного материала. Знания, накапливаемые постепенно в различных ракурсах, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную правовую проблему являются глубокими и качественными, и позволяют формировать соответствующие компетенции как итог образовательного процесса.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание студенту следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя разделы и основные проблемы дисциплины, в рамках которых и формируются вопросы для промежуточного контроля. Поэтому студент, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

Организация деятельности студента по видам учебных занятий.

Лекция

Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения дисциплины, т.к. лектор дает нормативно-правовые акты, которые в современной России подвержены частому, а иногда кардинальному изменению, что обуславливает «быстрое устаревание» учебного материала, изложенного в основной и дополнительной учебной литературе. Лектор ориентирует студентов в действующем законодательстве Российской Федерации и соответственно в учебном материале. Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента на важных сведениях. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.). Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.

При проведении лабораторных работ от студента требуется выполнять все требования преподавателя, в том числе и требования по технике безопасности. Первичный инструктаж по технике безопасности проводит преподаватель во вводной части лабораторных работ. О результатах инструктажа студент обязан расписаться в соответствующем журнале. По результатам выполнения каждой лабораторной работы формируется отчет, который подлежит последующей защите. Правила оформления отчета и требования к содержанию находятся в методических указаниях к лабораторным работам.

При выполнении расчетно-графической работы/контрольной работы студенту следует строго придерживаться рекомендаций преподавателя. Пояснительная записка должна удовлетворять требованиям к оформлению и объёму.

Выполненная расчетно-графическая работа/контрольная работа сдаётся на проверку преподавателю и может быть возвращена студенту после проверки не ранее, чем на следующий день. Если рецензия преподавателя на работу содержит формулировку «к защите», то для такой работы требуется только осуществить защиту. Если рецензия содержит формулировку «к защите после устранения замечаний», то в работе имеются не принципиальные недочёты, которые необходимо устранить до защиты. Если рецензия содержит формулировку «недопуск», то такая работа содержит

принципиальные недочёты, она должна быть выполнена заново и повторно сдана на проверку.

Перед осуществлением защиты расчетно-графической (контрольной, лабораторной) работы студенту необходимо освоить весь теоретический материал, имеющий отношение к данной расчетно-графической (контрольной, лабораторной) работе.

Подготовка к защите расчетно-графической (контрольной, лабораторной) работы включает в себя самоподготовку и консультации.

Тест.. Тест это система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. О проведении теста, его формы, а также раздел (темы) дисциплины, выносимые на тестирование, доводит до сведения студентов преподаватель.

Тест.

Тест это система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. О проведении теста, его формы, а также раздел (темы) дисциплины, выносимые на тестирование, доводит до сведения студентов преподаватель.

Подготовка к экзамену.

При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу. Основное в подготовке к сдаче экзамена - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке к сдаче экзамена студент весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. В период подготовки к экзамену студент вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу. Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамена. Экзамен проводится по билетам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов. Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет;спектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету, экзамену); выполнение домашних работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов. Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; защита отчетов о проделанной работе.